



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.02.2017

№ 99-р

Томск

**О проведении XVIII открытого областного молодёжного форума
«Новое поколение: кадровый резерв XXI века» - 2017**

1. В соответствии с планом работы Департамента общего образования Томской области, Государственным заданием ОГБУ «Региональный центр развития образования», в рамках плана реализации регионального проекта «Молодёжный кадровый ресурс Томской области» и в целях развития инновационного, проектного, предпринимательского и научно-технического мышления молодёжного сообщества провести с 21 марта по 15 апреля 2017 года XVIII открытый областной молодёжный форум «Новое поколение: кадровый резерв XXI века» - 2017 (далее - Форум).
2. Утвердить Положение о Форуме согласно приложению 1.
3. Утвердить состав программного комитета Форума согласно приложению 2.
4. Утвердить состав организационного комитета Форума согласно приложению 3.
5. ОГБУ «Региональный центр развития образования» (Лыжина Н.П.) обеспечить информационное и организационное сопровождение подготовки и проведения Форума.
6. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием создать организационно-методические условия для участия обучающихся и педагогов в Форуме.
7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Вторину Е.В., заместителя начальника Департамента общего образования Томской области.

Начальник Департамента

И.Б. Грабцевич

Лыжина Надежда Петровна
51-56-66

Приложение 1 к Распоряжению
Департамента общего
образования Томской области
от 14.02.2017 № 99-р

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Департамента общего
образования Томской области
И.Б. Грабцевич
«14» февраль 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОГБУ «Региональный центр
развития образования»
Н.П. Лыжина
«13» февраль 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Управления образования
Администрации ЗАТО Северск
Ю.В. Дубовицкая
«14» февраль 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Управления молодёжной и
семейной политики, культуры и спорта
Администрации ЗАТО Северск
С.В. Роговцев
«14» февраль 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Северская гимназия»
Н.С. Митрошникова
«14» февраль 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о XVIII открытом областном молодежном форуме
«Новое поколение: кадровый резерв XXI века» - 2017

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет статус, цель, задачи, сроки, содержание работы, порядок участия, подведения итогов и финансирования XVIII открытого областного молодежного форума «Новое поколение: кадровый резерв XXI века» - 2017 (далее - Форум).
- 1.2. Учредителями и организаторами Форума являются Департамент общего образования Томской области, ОГБУ «Региональный центр развития образования», Управление образования Администрации ЗАТО Северск, Управление молодёжной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск, МБОУ «Северская гимназия». Партнер Форума - Департамент науки и высшего образования Администрации Томской области.

2. Цель и задачи Форума

- 2.1. Форум проводится в целях развития инновационного, проектного, предпринимательского, научно-технического мышления молодежного сообщества Томской области.
- 2.2. Задачи Форума:
- сформировать ключевые компетенции обучающихся через пробно-поисковые формы освоения различных сфер деятельности современного общества;
 - создать условия для построения индивидуальных образовательных программ обучающихся, в том числе за счет привлечения внешних образовательных ресурсов;
 - создать условия для освоения обучающимися и педагогами проектной и исследовательской технологий, актуальных для социально-экономического развития Томской области.

3. Организация и проведение Форума

3.1. Для организации и проведения Форума создаются Программный комитет и Организационный комитет Форума, персональный состав которых утверждается распоряжением Департамента общего образования Томской области.

3.2. Программный комитет Форума:

- обеспечивает содержательное, тематическое и деятельностное наполнение Форума;
- разрабатывает критерии для оценки индивидуальных и групповых проектов участников Форума;
- формирует состав экспертных групп сессий Форума.

3.3. Организационный комитет Форума:

- обеспечивает информационную поддержку Форума;
- обеспечивает непосредственную организацию и проведение Форума;
- награждает победителей и призеров Форума;
- обеспечивает свободный доступ к информации о графике и регламенте проведения Форума, составе участников, победителях и призерах.

3.4. Экспертные группы Форума:

- оценивают работы в соответствии с разработанными критериями;
- определяют кандидатуры победителей и призеров Форума на каждой сессии;
- рассматривают спорные вопросы в оценке работ участников.

4. Участники Форума

4.1. В Форуме могут принять участие обучающиеся 1-11 классов образовательных организаций и студенты вузов Томской области и Сибирского Федерального округа (индивидуальное, групповое, командное участие).

4.2. Резиденты Регионального банка данных «Молодёжный кадровый ресурс Томской области», не участвующие в Форуме, могут быть привлечены в качестве членов экспертных групп на сессиях Форума.

5. Содержание работы Форума

5.1. Форум является итоговым образовательным событием Региональной тьюторской программы гуманитарного сопровождения образовательных инициатив обучающихся, включающей пять этапов в течение учебного года:

- 1 этап - инициация идей творческих работ – проектов, исследований, авторских произведений (образовательные события «Ярмарка идей» в сентябре - октябре);
- 2 этап - оформление и экспертиза замыслов творческих работ (региональное образовательное событие «Фестиваль идей» в декабре);
- 3 этап - освоение методологии проектной и исследовательской деятельности (тематические и методологические семинары и консультации в декабре - январе);
- 4 этап - развитие культуры презентации творческой работы (тренинги презентаций в феврале);
- 5 итоговый этап - Молодежный форум, в рамках которого организуются переговорные площадки для обсуждения, экспертизы результатов и развития содержания проектов, исследований, авторских произведений учащихся (март-апрель).

5.2. В программе Форума:

- экспертные сессии
- фестивали, конкурсы.
- культурная программа.

5.3. Тематические направления Форума:

- а) Форум обучающихся начальной школы «Мир моих интересов.
- б) «Наука: перспективы развития, возможности, границы. Научно-техническое творчество»:
 - физические исследования и проекты;
 - математические исследования и проекты;

- естественнонаучные исследования и проекты;
 - литературоведческие исследования и проекты;
 - лингвистические исследования и проекты.
- в) Современный город: сценарии развития:
- исследования и проекты по истории, праву, краеведению, культуре;
 - исследования по экономике, предпринимательские и социальные проекты;
 - исследования и проекты по экологии.
- г) Современные информационные технологии: программирование и компьютерный дизайн.
- д) Современные межкультурные коммуникации (иностраные языки).
- е) Современный образ жизни.
- ж) Школа: контуры будущего.
- з) Социокультурные общественные инициативы школы.
- и) Искусство и авторский мир, искусство: образы времени.
- к) Декоративно-прикладное творчество: традиции и современность.
- л) Современная журналистика.

6. Условия участия в Форуме

6.1. Творческая работа (индивидуальная, групповая, командная) должна быть представлена в форме исследования, проекта или авторского произведения и должна соответствовать рекомендациям к содержанию (Приложение 1 к Положению) и критериям, обозначенным в пункте 7 настоящего Положения. Защита работы может быть индивидуальной или коллективной. Работу представляют не более 5 человек.

6.2. На защиту выносятся работа, оформленная в соответствии с требованиями к оформлению и рекомендованная к защите руководителем работы.

7. Критерии оценки работ и выступлений участников Форума

7.1. Содержание исследовательских работ оценивается по следующим критериям:

- возможность интеграции содержания выполненной работы с различными предметными областями;
- соответствие выдвинутых гипотез и полученных результатов исследования;
- новизна и актуальность;
- творческий подход;
- глубина проработки темы;
- перспективы реализации работы и возможность ее дальнейшего продолжения;
- качество оформления работы;
- результаты исследования.

7.2. Содержание проектов оценивается по следующим критериям:

- инновационность (новаторство);
- реалистичность проекта;
- социальная значимость;
- актуальность, востребованность различными социальными группами населения;
- качество оформления;
- экономическое обоснование;
- соответствие задачам социально-экономического развития Томской области;
- наличие продукта проекта.

7.3. Содержание авторских произведений оценивается по следующим критериям:

- раскрытие авторского замысла работы;
- новизна и актуальность;
- качество оформления;
- форма представления (презентация, творческая гостиная, выставка, авторская мастерская, др.)

7.4. Выступление оценивается по следующим критериям:

- представленность позиции автора, личная заинтересованность, актуальность работы для автора;
- видение перспектив работы (личных, социальных, др.), анализ применимости результатов;
- культура деятельности (методологические особенности проектной, исследовательской, авторской деятельности);
- коммуникативная культура (презентация, диалог, деловое общение, др.);
- четкость изложения материала;
- аргументированность выводов;
- соответствие целей задач и результатов работы;
- полнота ответов на вопросы;
- качество компьютерной презентации.

8. Порядок и сроки проведения Форума

8.1. Для участия в Форуме в срок до 20 февраля 2017 года необходимо представить в организационный комитет Форума заявку (Приложение 2 к Положению) и форму на въезд в г. Северск для иногородних участников (Приложение 3 к Положению) на электронный адрес holga67@mail.ru, Черепанова Ольга Геннадьевна, заместитель директора МБОУ «Северская гимназия», координатор Форума.

8.2. Форум проводится в один этап - очный. Очный этап состоится:

- 21 марта 2017 года на базе МБОУ «Северская гимназия» (ул. Калинина, 88) - Форум обучающихся начальной школы «Мир моих интересов». Обучающиеся начальных классов представляют свои работы в рамках аудиторной защиты.
- С 13 по 15 апреля 2017 года на базе МБОУ «Северская гимназия» (ул. Калинина, 88) - XVIII открытый областной молодежный форум «Новое поколение: кадровый резерв XXI века» (экспертные сессии для обучающихся 5-11 классов).

Содержание экспертных сессий:

- Стендовая защита: предполагает представление работы в наглядной форме и проведение публичной защиты с участием экспертного сообщества. Лучшие работы, наиболее полно соответствующие заявленным критериям, получают рекомендацию экспертов к участию в аудиторной защите.
- Аудиторная защита предназначена для углубленного экспертного анализа, профессионального обсуждения и оформления рекомендаций для дальнейшего развития работ.

9. Подведение итогов Форума

9.1. Каждый участник Форума получает сертификат Департамента общего образования Томской области, ОГБУ «Региональный центр развития образования», Управления образования Администрации ЗАТО Северск, Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск, МБОУ «Северская гимназия».

9.2. Участники форума обучающихся начальной школы «Мир моих интересов» получают сертификаты и дипломы Департамента общего образования Томской области, ОГБУ «Региональный центр развития образования», Управления образования Администрации ЗАТО Северск, Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск, МБОУ «Северская гимназия».

Лучшие работы рекомендуются экспертами для участия в экспертных сессиях для обучающихся 5-11 классов.

9.3. По итогам экспертных сессий по каждому направлению Форума определяются победители, удостоенные дипломов I, II, III степени и дипломов Гран-при Департамента общего образования Томской области, ОГБУ «Региональный центр развития образования», Управления образования Администрации ЗАТО Северск, Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск, МБОУ «Северская гимназия», а также победители награждаются призами и памятными сувенирами. Учредители и организаторы Форума вправе вручить дополнительные дипломы по номинациям:

- Высокая методологическая культура работы.
- Активная и глубокая личная позиция автора в работе.
- Социокультурная и экономическая перспективность и значимость работы.

9.4. Победители экспертных сессий Форума (обладатели дипломов «Гран-При», не более 2 человек в каждой сессии) в возрасте от 14 до 18 лет будут включены в число резидентов Регионального банка данных «Молодежный кадровый ресурс Томской области».

9.5. Победители Форума могут получить специальные рекомендации и рецензии экспертов на работы, в целях дальнейшего продвижения работ на региональный, всероссийский, международный уровни. Авторы работ, обладающих, по мнению экспертов, предпринимательским потенциалом, получают рекомендации к включению в число резидентов Школьного предпринимательского инкубатора МБОУ «Северская гимназия». Работы, обладающие, по мнению экспертов, научно-техническим потенциалом, получают рекомендации к участию в VII региональной выставке научно-технического творчества детей и молодежи Томской области, которая состоится в городе Томске в мае 2017 года.

10. Финансирование

Для подготовки и проведения Форума, поощрения победителей формируется фонд оплаты расходов, состоящий из средств:

- городского бюджета на проведение городских мероприятий (по согласованию с Администрацией ЗАТО Северск) - приобретение призов;
- ОГБУ «Региональный центр развития образования» на выполнение государственного задания в 2017 году - изготовление печатной продукции;
- МБОУ «Северская гимназия» - приобретение канцелярских товаров, обслуживание оргтехники.

Участие в Форуме бесплатное.

Командировочные расходы за счет направляющей стороны.

Контактная информация Оргкомитета.

Координатор от РВЦИ МБОУ «Северская гимназия» - Черепанова Ольга Геннадьевна, заместитель директора МБОУ «Северская гимназия»: телефон/факс 8 (3823) 77-31-97, 77-25-34; e-mail: gimnazija@tomsk-7.ru, holga67@mail.ru.

Координатор от ОГБУ «Региональный центр развития образования» - Ковалев Егор Владимирович, начальник отдела развития образовательных систем ОГБУ «РЦРО», 8 (3822) 51-59-12, e-mail: Kovalev@education.tomsk.ru.

**Рекомендации к содержанию и оформлению результатов творческой работы
(проект, исследование, авторское произведение)**

Результаты творческой работы обучающихся оформляются документом, который, как правило, состоит из следующих частей: титульный лист; оглавление; введение; основная часть; заключение; список литературы; список использованных источников; приложения (при необходимости).

Титульный лист оформляется по единой форме. На титульном листе номер страницы не ставится, однако в общую нумерацию он входит.

Оглавление располагают на следующей после титульного листа странице. Оно представляет собой перечень структурных частей работы с указанием соответствующих им номеров страниц.

Во **введении** необходимо отразить выбор направления работы, раскрыть суть проблемы, актуальность темы, сформулировать цель и задачи, дать анализ степени изученности проблемы.

Вступление во введении составляет 1-3 абзаца для ввода в тему, определения ключевых понятий или основного вопроса работы.

Обоснование актуальности темы предполагает ответ на вопросы, чем и почему выбранная тема заинтересовала автора. Важным моментом является отражение изучаемой проблемы в современном мире, связь с реальностью.

Затем отражается цель, которая вытекает из темы. Она заключается в необходимости уточнения чего-то, в получении более полного, всестороннего определения чего-то, выяснении причин, условий, подходов и пр. Можно выразить цель вводными словами: сделать обзор, дать характеристику; исследовать особенности, определить тенденции, сделать анализ, показать роль, показать значение.

Задачи формулируются для реализации цели работы и могут соответствовать главам в работе. Формулировка задач показывает, какую стратегию достижения цели выбрал автор.

Во введении включают краткий обзор использованных источников.

Затем кратко описывается структура работы.

В основной части достаточно полно и логично излагаются главные положения используемых источников, раскрываются все пункты содержания с сохранением связи между ними и последовательности перехода от одного к другому.

Каждый раздел начинается с нового листа. Его название и нумерация страницы должны совпадать с названием и нумерацией страницы, указанной в оглавлении.

Автор должен следить за тем, чтобы изложение материала точно соответствовало цели и названию раздела. Каждый раздел рекомендуется заканчивать кратким выводом.

Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается, кроме общепринятых сокращений и аббревиатуры.

Структура основной части работы, количество глав и параграфов зависят от видения проблемы. Стандартный подход к содержанию работ предусматривает включение в основную часть теоретической, расчетной (при необходимости), аналитической и проектной глав.

В теоретической части автор, изучив необходимую литературу, излагает вопросы темы. Расчетная часть включается при проведении экспериментальных исследований, аналитической оценки изучаемых процессов, изучении статистической отчетности, мониторинговых показателей состояния и развития исследуемого объекта и влияющих на это факторов.

В аналитической части на основе анализа исходных данных и вторичной информации определяются тенденции, закономерности, зависимости в исследуемых процессах; выявляются недостатки в существующих подходах к решению проблемы; формулируются возможные альтернативные сценарии развития объекта на основе имеющегося потенциала. Автором используются всесторонние методы анализа данных, обработки статистической

информации и т.д.

Проектная часть должна содержать оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами. Работа должна содержать конкретные рекомендации по практическому использованию результатов, оценку эффективности их внедрения.

Заключение является результатом подведения итогов выполненной работы. Оно должно соответствовать основной части, целям и задачам работы, определенным во введении. В заключение должны быть ответы на поставленные во введении задачи и сделан общий вывод. Необходимо перечислить основные аспекты изученного вопроса и высказать собственную точку зрения по данному вопросу. Заключение показывает, достиг ли автор цели, определенной во введении.

В списке литературы указываются использованные при изучении проблемы, написании работы источники: учебники, учебные пособия, методическая литература, статьи из научных изданий, журналов, а также электронные ресурсы, законодательная база. Список составляется по правилам библиографического описания и имеет определенный порядок оформления.

Приложения могут включать графики, таблицы, схемы, иллюстрации, презентации. Приложения в объем текстового содержания работы не входят, однако постранично нумеруются с основным текстом в общем порядке. Каждое приложение располагают в порядке появления ссылок на них в тексте.

Требования к оформлению текста.

По объему работа должна быть от до 8-15 страниц печатного текста. Работы оформляют на листах формата А4, текст печатается на одной стороне листа, интервал полуторный; размер шрифта: Times New Roman, начертание - обычное, кегль шрифта - 14 пунктов, цвет текста – авто (черный); параметры абзаца: выравнивание текста – по ширине страницы, отступ первой строки - 12,5 мм; поля страницы для титульного листа: верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое и левое поля – 10 мм; поля всех остальных страниц: верхнее и нижнее поля – 20 мм, размер левого поля 30 мм, правого – 10 мм; на титульном листе указывается название образовательной организации, тема работы, Ф.И.О. автора, Ф.И.О. научного руководителя, место и год выполнения работы; каждую структурную часть необходимо начинать с нового раздела со следующей страницы (Вставка/Разрыв/Новый раздел, со следующей страницы); страницы нумеруют арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту.

Порядковый номер ставят сверху страницы, справа или по центру; нумерация страниц начинается с титульного листа, но на титульном листе и на странице «Содержание» номер страницы не указывается, нумерация указывается с цифры 3 (с третьей страницы). Текст основной части разбивают на разделы, подразделы, пункты и подпункты, если есть необходимость; разделы, подразделы, пункты, подпункты нумеруют арабскими цифрами; разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах излагаемого материала и обозначаться арабскими цифрами, в конце номера раздела точку не ставят.

Иллюстрации (рисунки, схемы, графики) и таблицы, которые размещаются на отдельных страницах, включают в общую нумерацию страниц. Иллюстрации необходимо помещать непосредственно после первого упоминания о них в тексте или на следующей странице. Таблица располагается непосредственно после текста, в котором она упоминается в первый раз или на следующей странице. Таблицы нумеруют арабскими цифрами по порядку в пределах раздела. Примечания помещают в тексте при необходимости пояснения содержания текста, таблицы или иллюстрации. Пояснения к отдельным данным, приведенным в тексте или таблицах, допускается оформлять сносками. Ссылки на источники следует указывать в квадратных скобках, например: [1], где 1 порядковый номер источников, указанных в списке источников информации. Список источников информации можно размещать в порядке появления источника в тексте, в алфавитном порядке фамилий авторов или заголовков и в хронологическом порядке.

Заявка на участие в XVIII открытом областном молодёжном форуме
«Новое поколение: кадровый резерв XXI века»

Название ОО _____
Координатор в ОО (Ф.И.О., должность, контактный тел., e-mail) _____

Заявку подать до 12 февраля 2017 года на e-mail: holga67@mail.ru, Черепанова Ольга Геннадьевна

№	Предполагаемая секция для выступления по направлениям Форума	Название работы, тип работы (проект, исследование, авторское произведение)	Авторы работы (Ф.И., класс, образовательная организация)	Руководитель (Ф.И.О., должность)
Пожалуйста, обратите внимание на приведенный ПРИМЕР заполнения заявки:				
1	Проекты в начальной школе: «Мир моих интересов»	Есть ли мода на имена? (исследование)	Аверьянова Анна, Попадейкина Елизавета, обучающиеся 4 класса МОУ СОШ № 11 г. Томска	Кухарёнок Ирина Владимировна, учитель начальных классов

Внимание!

Одна образовательная организация заявляет на участие в Форуме не более 7 работ. Свыше - по договорённости с организаторами при наличии мест по направлениям.

Для оформления въезда участников Форума в ЗАТО Северск необходимо подать заявку до 12 февраля 2017 года по прилагаемой форме только в **электронном виде в Microsoft Word**.

В таблице участников необходимо вписывать в **алфавитном порядке**. В таблицу вносятся ВСЕ, въезжающие в город. У обучающихся до 14 лет вносятся данные свидетельства о рождении, **если ребёнку уже исполнилось 14 лет, а паспорт не оформлен, он не сможет въехать в город.**

Если въезжаете в город на своём транспортном средстве (автобус), то необходимо включить в список водителя, а под таблицей указывать название транспортного средства и его государственный номер. Если въезжаете на личном транспорте, то название и номер транспортного средства указывается под фамилией.

В алфавитном порядке заполняется и таблица в Microsoft Excel (в таблицу вносятся взрослые и ученики, имеющие паспорта).

Обратите внимание! Все взрослые и ученики, имеющие паспорта, вносятся в обе таблицы. **Въезд в город строго по документам (паспорт, свидетельство о рождении).**

Списки на въезд в город Северск подать до 12 февраля 2017 года на e-mail: holga67@mail.ru

Название ОО _____
 Руководитель команды от ОО (Ф.И.О., должность, контактный тел., e-mail) _____

**Список-пропуск
 на временный въезд в ЗАТО Северск**
СПИСОК _____
 (название организации)

Образец

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Дата и место рождения	Серия, номер паспорта, св-ва о рождении, кем и когда выдан	Откуда прибыл	Адрес места регистрации
1	Антонов Иван Петрович, учитель легковая: Toyota – corona Государственный номер: Е 000 АМ 70	01.01.1950 г. Томск	Паспорт серия 0000 номер 000000 Выдан УВД ЗАТО Северск 01.01.1970	г. Томск	Томская область, г. Томск, пр. Ленина дом № ____, квартира №
2	Баранова Светлана Станиславовна, обучающаяся 5 класса	01.01.1990 с. Нелюбино Томского района, Томской области	Св-во о рождении I-ОМ № 000000 выдано Нелюбинской администрацией Томского района 01.01.1998 г.	г. Томск	Томская область, г. Томск, ул. Федора Лыткина дом № ____, квартира №

Автобус В 145 ОХ

Состав Программного комитета Форума

1. Вторина Е.В. - сопредседатель, заместитель начальника Департамента общего образования Томской области.
2. Лыжина Н.П. - сопредседатель, директор ОГБУ «Региональный центр развития образования».
3. Мирошникова И.С. - сопредседатель, директор МБОУ «Северская гимназия» (по согласованию).
4. Андреев В.А., начальник научного отдела СТИ НИЯУ МИФИ (по согласованию).
5. Ковалев Е.В., начальник отдела развития образовательных систем ОГБУ «Региональный центр развития образования».
6. Ковалева О.И., консультант Департамента науки и высшего образования Администрации Томской области (по согласованию).
7. Сидорова Е.В., директор МБОУ ДОД «Художественная школа» ЗАТО Северск (по согласованию).

Состав Организационного комитета Форума

1. Дубовицкая Ю.В. - сопредседатель, начальник управления образования Администрации ЗАТО Северск (по согласованию).
2. Ковалев Е.В. - сопредседатель, начальник отдела развития образовательных систем ОГБУ «РЦРО».
3. Мирошникова И.С. - сопредседатель, директор МБОУ «Северская гимназия» (по согласованию).
4. Роговцев С.В., начальник Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск (по согласованию).
5. Кашпур В.А., директор МАУ ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» (по согласованию).
6. Черепанова О.Г., заместитель директора МБОУ «Северская гимназия» (по согласованию).